

СОГЛАСОВАНО

Председатель прфкома

Сафиханова Э.Х.

01.09.2021



УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.Ю.Гусманова

01.09.2021

План

эвакуации работников, обучающихся и иных лиц,
находящихся на объекте (территории), в случае получения информации
об угрозе совершения или совершении террористического акта
по МБОУ «Татарская гимназия №11» Советского района г.Казани

№ пп	Событие	Должностное лицо	Последовательность действий
1	Получение информации об угрозе террористического акта, требующей экстренной эвакуации	Лицо, получившее информацию об угрозе террористического акта	При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов Управления ФСБ, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, Управления МВД и др.) об угрозе проведения террористического акта: - обратной связью проверяет достоверность полученного сообщения, спросив номер телефона, должность и Ф.И.О. звонившего; - производит записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято; по окончании разговора незамедлительно информирует: 1. Руководителя (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя. При получении сообщения от анонимного источника по телефону: - внимательно выслушивает говорящего; - запоминает в деталях содержание разговора по окончании разговора незамедлительно информирует: 1. Руководителя (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя.
		Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя	После получения информации немедленно: 1. Лично либо другого работника учреждения организует оповещение экстренных служб с помощью любых доступных средств связи: <u>112 (единый номер экстренных служб);</u> <u>8(843)234-99-31, 8(843)234-58-15, 8(843)288-46-83 – Пожарно-спасательная часть №71</u> <u>8(843)234-24-88 – ОП «Дербышки» Управления МВД РФ по г.Казани</u> <u>8(843)272-03-51 – Отдел образования ИКМОг.Казани по Советскому району</u> Лицо передающее информацию сообщает: - свои фамилию, имя, отчество и должность;

		- наименование объекта и его адрес нахождения; - дату и время получения информации об угрозе совершения террористического акта; - характер информации об угрозе теракта; - количество находящихся на объекте людей; - другие значимые сведения по запросу экстренных служб. Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает): - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию; - дату и время передачи информации. 2. Организует экстренную эвакуацию воспитанников, работников и посетителей, находящихся на объекте согласно, схемы эвакуации и, при необходимости, уточняет маршруты движения с учетом имеемой информации о месте угрозы террористического акта: для чего: 2.1 проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника); 2.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работника учреждения для оповещения с посещением помещений, в которых находятся воспитанники, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации 2.3 руководит действиями работников учреждения при проведении экстренной эвакуации, распределяет работников для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых дошкольников, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам; 2.4 организует усиление контроля за внутриобъектовым и пропускным режимом.
	Работники учреждения	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей в соответствии с ранее утвержденным алгоритмом действий:
	Педагоги учреждения	При нахождении учеников в кабинетах: - быстро и спокойно объясняют ученикам порядок экстренной эвакуации из здания; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию учеников в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, обеспечивает вынос теплой одежды и одевание учащихся на месте сбора после проведения эвакуации; - заместитель директора по АХЧ, контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - проверяют наличие учетных документов (патронажный журнал, табель учета учащихся) выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают учащихся в колонну по 1 (по 2);

		- педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят учащихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся учеников; - проверяется наличие эвакуируемых учеников; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) учащихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. Во время нахождения учащихся на прогулке или на уроке вне здания (в стадионе) на территории гимназии: - выстраивают учеников в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят учеников на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов (табель учета учеников) выносимых с собой при эвакуации; - проверяется наличие эвакуируемых учеников; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений, и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.
	Работники пищеблока	- немедленно обесточивают электроприборы; - производят забор питьевой воды и берут с собой на место сбора по эвакуации; - выходят с запасного выхода №4.
	Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя	- организует после проведенной эвакуации проверку наличия учеников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - принимает доклады о наличии учеников, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и руководителя Управления образования; - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия (возвращение в здание, выдвижение на место размещения в других зданиях, размещение в автобусах, выдача воспитанников родителям или их законным представителям и др.); - исходя из полученных указаний старших команд

			оперативных служб организует их выполнение, при необходимости, организует размещение эвакуированных (в зданиях близлежащих торговых точек, других учреждений, в салоны автобусов и др.).
2	В случае совершения террористического акта	Лицо, обнаружившее террористический акт любой другой работник учреждения)	Немедленно: 1. Подает сигнал голосом на экстренную эвакуацию; 2. При возможности и исправности включает систему оповещения автоматической пожарной сигнализации. Информирует об обнаруженном и предположительном месте происшествия: 1. Руководителя (лицо, его замещающее на время отпуска, командировки, болезни и др.); 2. В случае отсутствия руководителя на объекте - заместителя руководителя или старшего в учреждении на время отсутствия руководителя.
		Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя	После получения информации немедленно: 1. Лично или другого работника учреждения организует оповещение экстренных служб с помощью любых доступных средств связи: <u>112 (единый номер экстренных служб):</u> <u>8(843)234-99-31, 8(843)234-58-15, 8(843)288-46-83 –</u> <u>Пожарно-спасательная часть №71</u> <u>8(843)234-24-88 – ОП «Дербышки» Управления МВД РФ по г.Казани</u> <u>8(843)272-03-51 – Отдел образования ИКМОг.Казани по Советскому району</u> Лицо передающее информацию сообщает: - свои фамилию, имя, отчество и должность; - наименование объекта и его адрес нахождения; - дату и время совершения террористического акта; - место и характер теракта, ущерб; - количество находящихся на объекте людей; - другие значимые сведения по запросу экстренных служб. Лицо передавшее информацию фиксирует (записывает): - фамилию, имя, отчество, занимаемую должность лица, принявшего информацию; - дату и время передачи информации. 2. Уточняет место происшествия и масштабы ущерба (разрушений), маршруты возможной эвакуации. 3. Организует экстренную эвакуацию учеников, работников и посетителей, находящихся на объекте согласно схемы эвакуации с учетом места происшествия и имеемой возможностью использовать эвакуационные пути: для чего: 3.1 если не произведено ранее проводит оповещение об экстренной эвакуации через систему оповещения автоматической пожарной сигнализации (включает оповещение лично или через другого работника); 3.2 при невозможности задействовать речевую систему оповещения автоматической пожарной сигнализации - назначает работников учреждения для оповещения с посещением помещений, в которых находятся учащиеся, работники или посетители с требованием о немедленном покидании здания согласно схемы эвакуации, 3.3 руководит действиями работников учреждения при

		проведении эвакуации, распределяет заместителей и специалистов для осуществления контроля за открытием запасных выходов, за движением потока эвакуируемых учеников, управляя ими, обеспечивает возможность беспрепятственного подъезда к зданию, принимает решения, при необходимости, на изменение маршрутов движения, на перераспределение задач работникам. 5. Организует оказание первой помощи пострадавшим (при необходимости), их эвакуацию.
	Работники учреждения	Получив оповещение об экстренной эвакуации приступают к выполнению своих обязанностей с учетом места происшествия, причиненных повреждений и имеемых путей эвакуации, поставленных задач руководителем:
	Педагоги учреждения	При нахождении учащихся на уроках в кабинетах: - оценивают воздействие происшествия на здоровье учащихся, наличие повреждений; - организуют оказание первой помощи (при необходимости); - уточняют расположение места происшествия по отношению к кабинету, возможность использования ранее предусмотренных путей эвакуации и запасных выходов, уточняют новый маршрут движения при экстренной эвакуации; - быстро и спокойно объясняют учащимся порядок экстренной эвакуации из здания по новому маршруту; - в холодное время проводят мероприятия по одеванию учащихся в теплую одежду (при наличии возможности) или, при отсутствии возможности, свободные сотрудники обеспечивают вынос теплой одежды и одевание учащихся на месте сбора после проведения эвакуации или вынос на место сбора одеял; - заместитель директора по АХЧ контролирует открытие запасных выходов, обеспечивающий быстрый и свободный выход; - проверяют наличие учетных документов (патронажный журнал, табель учета посещаемости) выносимых с собой при эвакуации; - выстраивают учащихся в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят учащихся по схеме движения при эвакуации через запасные выходы на место сбора при эвакуации; - помещение проверяется на предмет наличия оставшихся учеников; - проверяется наличие эвакуируемых воспитанников; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых центров, образовательных организаций, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его

			замещающего) информирование родителей (законных представителей) учеников о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей. Во время нахождения учеников на прогулке или на уроке физической культуры вне здания (стадион) на территории гимназии: - оценивают воздействие происшествия на здоровье учащихся, наличие повреждений; - организуют оказание первой помощи (при необходимости); - уточняют расположение места происшествия по отношению к классу, уточняют маршрут движения при эвакуации; - выстраивают учеников в колонну по 1 (по 2); - педагоги объединяются по двое (один спереди, другой сзади колонны); - выводят учеников на место сбора при эвакуации; - проверяют наличие учетных документов (патронажный журнал, табель учета посещаемости учащихся) выносимых с собой при эвакуации; - проверяется наличие эвакуируемых учеников; - производится доклад руководителю (лицу его замещающему) о наличии эвакуируемых детей; - по указанию руководителя или лица его замещающего организует сопровождение детей на установленное место (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений, в салоны автобусов и др.); - организуют (по указанию руководителя или лица его замещающего) информирование родителей (законных представителей) учащихся о проведенной эвакуации и, при необходимости, получение детей.
		Работники пищеблока	- немедленно обесточивают электроприборы; - оказывают помощь в эвакуации учащихся.
		Руководитель организации (лицо его замещающее), заместитель руководителя или старший в учреждении на время отсутствия руководителя	- организует после проведенной эвакуации проверку наличия учащихся, работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории); - принимает доклады о наличии учащихся работников и иных лиц, находящихся на объекте (территории), их здоровье; - информирует об обстановке старших команд оперативных служб, прибывших на объект и руководителя Управления образования; - организует взаимодействие с силами экстренных служб, прибывшими на объект; - уточняет у старших команд оперативных служб дальнейшие действия и организует их выполнение; - при необходимости, организует размещение эвакуированных (в здания близлежащих торговых точек, других учреждений, в салоны автобусов и др.).